**Vyúčtování**

**Identifikace příjemce návratné finanční výpomoci:**

Jméno a příjmení: ….………………………………………………………………………………………………

Datum narození: …………………….………… Číslo bankovního účtu:…..….………….………

Adresa bydliště: ……………………………………………………………………………………..

**Předmět podpory a jeho výše:**

Předmět podpory: předfinancování výměny nevyhovujícího zdroje tepla v rámci Kotlíkových dotací - smlouva č. …../…….. ze dne ………

Typ původního zdroje tepla, jeho označení (popis): …………………………………………………………………………………………………

Výše návratné finanční výpomoci v Kč: ………………………………………………………………………………………………..…

Popis nového zdroje tepla, jeho označení: ……………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………

**Přehled o vrácení poskytnutých peněžních prostředků poskytovateli:**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Přehled účetních dokladů:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Poř. č. | Typ dokladu | označení dokladu | Popis účetního dokladu | Částka v Kč |
|  |  |  |  |   |
|  |  |  |  |   |
|  |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Příjemce svým podpisem stvrzuje správnost uvedených údajů.

Datum: ……………………….… Podpis příjemce výpomoci: *……………………………*

Příjemce je povinen předložit:

Seznam příloh:

1. Kopie dokladu o výměně zdroje tepla (doklad o instalaci a uvedení nového zdroje tepla do provozu),
2. Kopie účetních dokladů za zrealizované práce, dodávky a služby (např. faktury, paragony, atd.) chronologicky a přehledně očíslované,
3. Kopie potvrzení o úhradě – pro bezhotovostní platby je dokladem o úhradě výpis z bankovního účtu s originálním podpisem příjemce, pro platby v hotovosti je dokladem o úhradě příjmový pokladní doklad.